

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4

«РАССМОТРЕНО»

На заседании Совета родителей
Протокол № 2
от «31» января 2018г.



**Положение о совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних учащихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует отношения между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением города Калининграда средней общеобразовательной школой № 4 (далее - Учреждением) и родительской общественностью – родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Учреждения и определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности совета родителей, порядок принятия решения и их исполнения.

1.2. В своей деятельности совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между образовательным учреждением и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Учреждением и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.5. Совет родителей создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением, и принятия локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающим их права и законные интересы, а также оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства требований к ним.

1.6. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.

1.7. К компетенции совета родителей относятся:

- согласование локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
- осуществление контроля за организацией питания в Учреждении;
- информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях совета родителей;
- организация досуга обучающихся через содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2. Порядок формирования и состав совета родителей

2.1. Представители в совет родителей избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года, по одному человеку от класса путем открытого голосования простым большинством голосов. Члены совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.2. Состав совета родителей утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 10 октября текущего года.

2.3. В состав совета родителей входит представитель администрации и по необходимости другие члены педагогического коллектива с правом совещательного голоса.

2.4. В состав совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

2.5. Председатель и секретарь совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию совета родителей.

2.6. Совет родителей школы и родительский комитет классов избираются сроком на один год.

3. Полномочия. Права. Ответственность

3.1. Совет родителей в соответствии с Уставом Учреждения имеет следующие полномочия:

- участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- выносить вопросы по социальной защите обучающихся на заседания педагогического совета;
- координировать деятельность родительских комитетов в классах Учреждения,
- привлекать родительскую общественность к участию в общешкольных мероприятиях;
- взаимодействовать с администрацией Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга у обучающихся;

- вносить предложения по установлению единых требований к внешнему виду обучающихся;

- участвовать в заседаниях Совета по профилактике по вопросу выполнения Правил внутреннего распорядка обучающихся;

- участвовать в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

3.2. Совет родителей организует помощь школе:

- в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении обучающимися основного общего и среднего общего образования;

- в организации питания обучающихся;

- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;

- в работе по профориентации обучающихся;

- в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей школы, бесед по обмену опытом семейного воспитания.

3.3. Совет родителей может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.4. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения;

- выносить благодарность родителям (законным представителям) учащихся за активную работу в совете родителей, оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий;

- председатель совета родителей может присутствовать (с последующим информированием совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета по вопросам, относящимся к компетенции совета родителей.

3.5. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- выполнение решений, рекомендаций совета родителей;

- установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

- члены совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета родителей могут быть отозваны избирателями.

4. Порядок работы.

4.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы совета является составной частью плана работы школы.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов совета родителей.

4.3. Решения совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

4.4. Заседание совета родителей ведет, как правило, председатель.

4.5. Секретарь ведет документацию и сдает ее в архив по завершению работы совета родителей.

4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании совета родителей обязательно.

4.7. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общешкольном родительском собрании.

4.8. Решения совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения.

5. Документация

5.1. Заседания совета родителей оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения, замечания и решения членов совета родителей. Протоколы подписываются секретарем.

5.2. Документация совета родителей постоянно хранится в делах Учреждения, передается по акту и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.